

PÁLYÁZATI ÁTTEKINTŐ
GINOP-5.2.4-19
Új gyakornoki program

PÁLYÁZATI FELTÉTELEK	GINOP-5.2.4-19
A pályázat célja	Jelen felhívás a GINOP-5.2.4-16 konstrukció tapasztalataira épülve, a támogatás felhasználásával összefüggő adminisztratív terhek csökkentését célozva biztosítja a jövőben a szakképzésből kilépő fiatalok munkatapasztalathoz jutását és a támogatás aktív és hatékony felhasználását.
Támogatást igénylők köre	Legalább egy lezárt, teljes üzleti évvel rendelkező, magyarországi székhelyű vállalkozások (mikro-, kis- és közép), ahol az átlagos statisztikai állományi létszám min. 1 fő, kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok, szövetkezetek.
Rendelkezésre álló forrás	Rendelkezésre álló forrás: 10 Mrd Ft A támogatott támogatási kérelmek várható száma: 450 - 2400 db.
Projekt területi korlátozása	Csak a kevésbé fejlett régiók területén megvalósítani tervezett projektekre nyújthatók be támogatási kérelmek (<i>Észak-Magyarország, Észak-Alföld, Dél-Alföld, Dél-Dunántúl, Nyugat-Dunántúl, Közép-Dunántúl</i>). A Közép-Magyarország régió területén lakóhellyel rendelkező célcsoporttag bértámogatása csak azzal a feltétellel támogatható, ha lakcímkártyával igazolt bejelentett tartózkodási hellyel rendelkezik a kevésbé fejlett régiók valamelyikében. Nem támogatható a Közép-Magyarország régió (Budapest, illetve Pest megye) területén megvalósuló fejlesztés.
Célcsoporttal szembeni elvárások	<ul style="list-style-type: none"> • az Ifjúsági Garancia rendszerben történő regisztráció időpontjában 25 évnél fiatalabb, vagy megváltozott munkaképességű személy esetében a 30. életévét be nem töltött személy • OKJ végzettséggel rendelkezik (kiv. 62-es OKJ szintkód) • oktatási intézmény nappali tagozatán nem folytat tanulmányokat, nem dolgozik • felsőfokú végzettséggel vagy felsőoktatásban szerzett szakképzettséggel nem rendelkezik • Ifjúsági Garancia rendszerben a gyakornoki munkaviszony létesítését megelőzően igazoltan regisztrált
Gyakornokok foglalkoztatásával szembeni elvárások	<ul style="list-style-type: none"> • nem nyújtható támogatás olyan gyakornok munkabéréhez, aki után a Járási Hivatal bértámogatást nyújt • nem nyújtható támogatás olyan gyakornok után, aki a GINOP-5.2.1-14 Ifjúsági Garancia c. kiemelt projekt keretében a gyakornoki munkaszerződés létesítését megelőző 12 hónapon belül bérjellegű támogatásban részesült • a foglalkoztatás formája munkaviszony, melyet meg kell előznie az Ifjúsági Garancia programban történő regisztrációnak, a Járási Hivatal által kiállított Igazolást be kell nyújtania a támogatást igénylőnek a támogatási kérelem részeként • 6 hónap gyakornoki idő és 3 hónap továbbfoglalkoztatási időszak • a gyakornoknak a támogatást igénylő vállalkozással minimum 9 hónapos időszakra szóló heti 40 órás, határozott idejű szerződéssel kell rendelkeznie • a munkaviszony kezdetének meg kell előznie a támogatási kérelem benyújtását, de legfeljebb 90 nappal előzheti azt meg • a projekt fizikai megvalósítása időtartamának ki kell terjednie a gyakornok továbbfoglalkoztatásának időtartamára • csak olyan gyakornok után nyújtható támogatás a vis major eseteket kivéve, akinek a munkaviszonya a támogatott foglalkoztatás és a továbbfoglalkoztatás teljes ideje alatt (9 hónap) fennáll • csak vis maior (30 napot meghaladó tartós betegállomány, munkavégzés egyéb 30 napon túli tartós, igazolt akadálya) helyzet igazolását követően van mód a kieső gyakornok pótlására. Amennyiben a kieső gyakornok pótlása nem lehetséges, a kieső arányosított mértékű támogatásra csak abban az esetben lesz jogosult a kedvezményezett, ha a pótlására irányuló törekvést igazolja • maximum 6 gyakornok foglalkoztatható • jelen felhívás és a GINOP-5.2.4-16 jelű felhívás keretében egy gyakornok csak egyszer vonható be és egy támogatott projektben részesülhet támogatásban • a záró kifizetés igénylésekor igazolnia kell a foglalkoztatottak számának nettó növekedését a felvételt megelőző tizenkét hónap átlagához viszonyítva

	<ul style="list-style-type: none"> a támogatást igénylő vállalja, hogy a gyakornokkal történő munkaviszony létrejöttéről a területileg a projektmegvalósítás helyszínéhez legközelebbi, azonos régióban működő szakképzési centrumot a támogatási kérelem benyújtásáig, illetve vis maior helyzet miatt történő gyakornokcsere esetén 10 munkanapon belül elektronikus formában értesíti.
Vállalati kapcsolattartó tevékenységgel szembeni elvárások	<ul style="list-style-type: none"> A vállalati gyakornoki kapcsolattartó (aki lehet maga a vállalkozó vagy az alkalmazottja) tekintetében feltétel, hogy legalább középfokú végzettséggel rendelkező és legalább két év munkatapasztalattal rendelkező szakember legyen 1-2 gyakornok esetében egy vállalati gyakornoki kapcsolattartó támogatható, 3-4 gyakornok esetében legfeljebb két vállalati kapcsolattartó, 5-6 gyakornok esetében legfeljebb három vállalati gyakornoki kapcsolattartó támogatható és számolható el a személyi jellegű ráfordításra A gyakornok(ok) beilleszkedéséről előrehaladási naplót szükséges benyújtani a területileg illetékes szakképzési centrum, illetve a Támogató felé. A szakképzési centrum felé legkésőbb a foglalkoztatás megkezdését követő 3. hónap végéig, valamint a támogatott foglalkoztatási időszak lezárultát követő hónap végéig szükséges benyújtani, míg a támogató felé a záró kifizetés igénylésekor szükséges az előrehaladási naplót benyújtani.
Támogatás formája, mértéke, összege	Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege minimum 2.500.000 Ft, maximum 22.176.000 Ft csekély összegű támogatás esetén 100%-os intenzitású.
Előleg igénylés	25%, de legfeljebb ötszázmillió forint
Önerő	A támogatást igénylőnek a projekt nem elszámolható költségeit önerőből szükséges fedeznie
Projekt futamideje	A projekt megkezdését követően legfeljebb 15 hónap áll rendelkezésre. A projekt megkezdésének időpontját legkésőbb 2021. január 31. napjáig szükséges tervezni.
Támogatási kérelem beadási határideje	2019. november 26. 10:00 – 2021. április 30. 12:00
Támogatható tevékenységek	<p><u>Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható</u></p> <ul style="list-style-type: none"> gyakornok foglalkoztatása vállalati gyakornoki kapcsolattartó tevékenység (egy fő kapcsolattartó szakember kijelölése, lehet a vállalkozó maga is) kötelezően előírt nyilvánosság, tájékoztatás <p><u>Választható, önállóan nem támogatható:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> megváltozott munkaképességű gyakornok foglalkoztatása megváltozott munkaképességű munkavállaló gyakornoki foglalkoztatása esetében a munkába járás támogatása vagy a munkavégzés segítségével foglalkozó személy foglalkoztatása gyakornoki munkahely(ek), a munkavégzéshez szükséges feltételek kialakítása
Elszámolható költségek köre:	<p>1. Megvalósítás személyi jellegű költségei</p> <p>a) Célcsoport támogatásának költsége: a célcsoporttag (gyakornok) havi munkabérének a foglalkoztatás és továbbfoglalkoztatás teljes időtartama alatt el kell érnie a mindenkori garantált bérminimumot (210 600 Ft), de az elszámolt, havi bérköltség nem haladhatja meg a 360.000 forintot (munkáltató által fizetendő járulékokkal növelt bruttó bér). Magasabb fizetést is vállalhat, ebben az esetben a munkáltatónál felmerülő bérköltség 360.000 forint/hó maximális támogatás feletti rész nem támogatott, azt saját forrásból kell biztosítani. Ha a támogatást igénylő a gyakornoka részére a maximálisan támogathatónál magasabb bért fizet a támogatással érintett időszakban, úgy a támogatási kérelemben vállalnia kell az előírt továbbfoglalkoztatás során is a magasabb bér kifizetését. A jelen felhívás alapján vis maior esetben a kieső gyakornokot érintően a számára folyósított ellátás munkáltatót terhelő költségei a gyakornok pótlásáig elszámolhatóak.</p> <p>b) Célcsoport személyi jellegű ráfordításai:</p> <ul style="list-style-type: none"> bérköltség munkáltatót terhelő adók és járulékok, figyelemmel a Munkahelyvédelmi Akcióterv keretében igénybe vett járulékkedvezményre megváltozott munkaképességű gyakornok esetében a munkavállaló által igazoltan rehabilitációra fordított órák bérköltsége elszámolható a megváltozott munkaképességű munkavállaló munkahelyre és munkával kapcsolatos tevékenység helyszínére történő szállításhoz közvetlenül kapcsolódó utazási és szállítási költség

	<p>2. Vállalati gyakornoki kapcsolattartó foglalkoztatása: A vállalati gyakornoki kapcsolattartó, illetve a megváltozott munkaképességű munkavállaló gyakornok munkavégzésének segítségével foglalkozó személy esetében a munkáltatónál felmerülő elszámolható bérköltség kapcsolattartónként, segítőnként nem haladhatja meg a havi 120.000 forintot, legfeljebb 6 hónapig, a gyakornok(ok) foglalkoztatását nem meghaladó időtartamra</p> <p>Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás:</p> <ul style="list-style-type: none"> • bérköltség (munkaviszony) • természetes személlyel kötött számfejtett megbízási szerződés, • a hatályos jogszabályok szerinti, munkáltatót terhelő adók és járulékok; • amennyiben a vállalati gyakornoki kapcsolattartó hátrányos helyzetű munkavállaló segítségével foglalkozó személy személyi jellegű ráfordítása hátrányos helyzetű munkavállaló segítségével foglalkozó személy költségeinek ellentételezéséhez nyújtott támogatásként kerül elszámolásra, a foglalkoztatásához kapcsolódó költség kizárólag a segítség ideje alatt számolható el. <p>A projekt terhére elszámolt személyi jellegű ráfordítások (gyakornok + szakmai megvalósításban résztvevő személy esetén) kifizetésére kizárólag átutalással kerülhet sor.</p> <p>3. A munkavégzéshez szükséges feltételek kialakításához kapcsolódó költségek (a felsorolt tevékenységekre egyszerűsített elszámolás alapján van lehetőség az 5.5. a) pont szerinti személyi jellegű költségek 40%-os mértékének megfelelő átalány szerint)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége • A gyakornoki munkahely(ek), a munkavégzéshez szükséges feltételek kialakításához: <ol style="list-style-type: none"> a) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség; b) Eszközbeszerzés költségei; c) Immateriális javak beszerzésének költsége; d) Építéshez kapcsolódó költségek: infrastrukturális és ingatlan beruházás a gyakornoki munkahely(ek) kialakításához <p>A költségekről elszámolási bizonylat benyújtása a támogatást igénylő részéről a támogatás folyósításához, illetve elszámolásához az átalány jelleg miatt nem szükséges az 5.6. pontban foglaltak szerint.</p>
Átalány mértéke	<p>Átalány mértéke a gyakornok és a vállalati gyakornoki kapcsolattartó személyi jellegű ráfordításainak 40%-a.</p> <p>A támogatást igénylő által a projekt megvalósításához szükséges alább felsorolt tevékenységekre egyszerűsített elszámolás alapján van lehetőség az 5.5. a) pont szerinti személyi jellegű költségek 40%-os mértékének megfelelő átalány szerint:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége: Széchenyi2020 Kedvezményezettnek Tájékoztatói Kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv „KTK 2020” szerint. • A gyakornoki munkahely(ek), a munkavégzéshez szükséges feltételek kialakításához: <ol style="list-style-type: none"> a) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség; b) Eszközbeszerzés költségei; c) Immateriális javak beszerzésének költsége; d) Építéshez kapcsolódó költségek: infrastrukturális és ingatlan beruházás a gyakornoki munkahely(ek) kialakításához;
Pályázati dokumentáció	Részletes információk a pályázatról