

**PÁLYÁZATI ÁTTEKINTŐ**  
**GINOP-5.2.4-19**  
**Új gyakornoki program**

<b>PÁLYÁZATI FELTÉTELEK</b>	<b>GINOP-5.2.4-19</b>
<b>A pályázat célja</b>	Jelen felhívás a GINOP-5.2.4-16 konstrukció tapasztalataira épülve, a támogatás felhasználásával összefüggő adminisztratív terhek csökkentését célozva biztosítja a jövőben a szakképzésből kilépő fiatalok munkatapasztalathoz jutását és a támogatás aktív és hatékony felhasználását.
<b>Támogatást igénylők köre</b>	Legalább egy lezárt, teljes üzleti évvel rendelkező, magyarországi székhelyű vállalkozások (mikro-, kis- és közép), ahol az átlagos statisztikai állományi létszám min. 1 fő, kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok, szövetkezetek.
<b>Rendelkezésre álló forrás</b>	Rendelkezésre álló forrás: 10 Mrd Ft A támogatott támogatási kérelmek várható száma: 450 - 2400 db.
<b>Projekt területi korlátozása</b>	Csak a <b>kevesbé fejlett régiók területén</b> megvalósítani tervezett projektekre nyújthatók be támogatási kérelmek ( <i>Észak-Magyarország, Észak-Alföld, Dél-Alföld, Dél-Dunántúl, Nyugat-Dunántúl, Közép-Dunántúl</i> ). A Közép-Magyarország régió területén lakóhellyel rendelkező célcsoporttag bértámogatása csak azzal a feltétellel támogatható, ha lakcímkártyával igazolt bejelentett tartózkodási hellyel rendelkezik a kevésbé fejlett régiók valamelyikében. <b>Nem támogatható a Közép-Magyarország régió (Budapest, illetve Pest megye) területén megvalósuló fejlesztés.</b>
<b>Célcsoporttal szembeni elvárások</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• az Ifjúsági Garancia rendszerben történő regisztráció időpontjában 25 évnél fiatalabb, vagy megváltozott munkaképességű személy esetében a 30. életévét be nem töltött személy</li> <li>• OKJ végzettséggel rendelkezik (kiv. 62-es OKJ szintkód)</li> <li>• oktatási intézmény nappali tagozatán nem folytat tanulmányokat, nem dolgozik</li> <li>• felsőfokú végzettséggel vagy felsőoktatásban szerzett szakképzettséggel nem rendelkezik</li> <li>• Ifjúsági Garancia rendszerben a gyakornoki munkaviszony létesítését megelőzően igazoltan regisztrált</li> </ul>
<b>Gyakornokok foglalkoztatásával szembeni elvárások</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nem nyújtható támogatás olyan gyakornok munkabéréhez, aki után a Járási Hivatal bértámogatást nyújt</li> <li>• <b>nem nyújtható támogatás olyan gyakornok után, aki a GINOP-5.2.1-14 Ifjúsági Garancia c. kiemelt projekt keretében a gyakornoki munkaszerződés létesítését megelőző 12 hónapon belül bérjellegű támogatásban részesült</b></li> <li>• a foglalkoztatás formája munkaviszony, melyet meg kell előznie az Ifjúsági Garancia programban történő regisztrációnak, a Járási Hivatal által kiállított Igazolást be kell nyújtania a támogatást igénylőnek a támogatási kérelem részeként</li> <li>• <b>6 hónap gyakornoki idő és 3 hónap továbbfoglalkoztatási időszak</b></li> <li>• a gyakornoknak a támogatást igénylő vállalkozással minimum 9 hónapos időszakra szóló heti 40 órás, határozott idejű szerződéssel kell rendelkeznie</li> <li>• a munkaviszony kezdetének meg kell előznie a támogatási kérelem benyújtását, de legfeljebb 90 nappal előzheti azt meg</li> <li>• a projekt fizikai megvalósítása időtartamának ki kell terjednie a gyakornok továbbfoglalkoztatásának időtartamára</li> <li>• csak olyan gyakornok után nyújtható támogatás a vis major eseteket kivéve, akinek a munkaviszonya a támogatott foglalkoztatás és a továbbfoglalkoztatás teljes ideje alatt (9 hónap) fennáll</li> <li>• csak vis maior (30 napot meghaladó tartós betegállomány, munkavégzés egyéb 30 napon túli tartós, igazolt akadálya) helyzet igazolását követően van mód a kieső gyakornok pótlására. Amennyiben a kieső gyakornok pótlása nem lehetséges, a kieső arányosított mértékű támogatásra csak abban az esetben lesz jogosult a kedvezményezett, ha a pótlására irányuló törekvést igazolja</li> <li>• maximum 6 gyakornok foglalkoztatható</li> <li>• jelen felhívás és a GINOP-5.2.4-16 jelű felhívás keretében egy gyakornok csak egyszer vonható be és egy támogatott projektben részesülhet támogatásban</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>a záró kifizetés igénylésekor igazolnia kell a foglalkoztatottak számának nettó növekedését a felvételt megelőző tizenkét hónap átlagához viszonyítva</li> <li>a támogatást igénylő vállalja, hogy a gyakornokkal történő munkaviszony létrejöttéről a területileg a projektmegvalósítás helyszínéhez legközelebbi, azonos régióban működő szakképzési centrumot a támogatási kérelem benyújtásáig, illetve <b>vis maior helyzet miatt történő gyakornokcsere esetén 10 munkanapon belül elektronikus formában értesíti.</b></li> </ul>
<b>Vállalati kapcsolattartó tevékenységgel szembeni elvárások</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A vállalati gyakornoki kapcsolattartó (aki lehet maga a vállalkozó vagy az alkalmazottja) tekintetében feltétel, hogy legalább középfokú végzettséggel rendelkező és legalább két év munkatapasztalattal rendelkező szakember legyen</li> <li>1-2 gyakornok esetében egy vállalati gyakornoki kapcsolattartó támogatható, 3-4 gyakornok esetében legfeljebb két vállalati kapcsolattartó, 5-6 gyakornok esetében legfeljebb három vállalati gyakornoki kapcsolattartó támogatható és számolható el a személyi jellegű ráfordításra</li> <li>A gyakornok(ok) beilleszkedéséről előrehaladási naplót szükséges benyújtani a területileg illetékes szakképzési centrum, illetve a Támogató felé. A szakképzési centrum felé legkésőbb a foglalkoztatás megkezdését követő 3. hónap végéig, valamint a támogatott foglalkoztatási időszak lezárultát követő hónap végéig szükséges benyújtani, míg a támogató felé a záró kifizetés igénylésekor szükséges az előrehaladási naplót benyújtani.</li> </ul>
<b>Támogatás formája, mértéke, összege</b>	Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege minimum 2.500.000 Ft, maximum 22.176.000 Ft csekély összegű támogatás esetén 100%-os intenzitású.
<b>Előleg igénylés</b>	25%, de legfeljebb ötszázmillió forint
<b>Önerő</b>	A támogatást igénylőnek a projekt nem elszámolható költségeit önerőből szükséges fedeznie
<b>Projekt futamideje</b>	A projekt megkezdését követően legfeljebb 15 hónap áll rendelkezésre. A projekt megkezdésének időpontját legkésőbb 2021. január 31. napjáig szükséges tervezni.
<b>Támogatási kérelem beadási határideje</b>	2019. november 26. 10:00 – 2021. április 30. 12:00
<b>Támogatható tevékenységek</b>	<p><b><u>Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>gyakornok foglalkoztatása</li> <li>vállalati gyakornoki kapcsolattartó tevékenység (egy fő kapcsolattartó szakember kijelölése, lehet a vállalkozó maga is)</li> <li>kötelezően előírt nyilvánosság, tájékoztatás</li> </ul> <p><b><u>Választható, önállóan nem támogatható:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>megváltozott munkaképességű gyakornok foglalkoztatása</li> <li>megváltozott munkaképességű munkavállaló gyakornoki foglalkoztatása esetében a munkába járás támogatása vagy a munkavégzés segítségével foglalkozó személy foglalkoztatása</li> <li>gyakornoki munkahely(ek), a munkavégzéshez szükséges feltételek kialakítása</li> </ul>
<b>Elszámolható költségek köre:</b>	<p><b>1. Megvalósítás személyi jellegű költségei</b></p> <p>a) <b>Célcsoport támogatásának költsége:</b> a célcsoporttag (gyakornok) havi munkabérének a foglalkoztatás és továbbfoglalkoztatás teljes időtartama alatt el kell érnie a mindenkori garantált bérminimumot (210 600 Ft), de az elszámolt, havi bérköltség nem haladhatja meg a <b>360.000 forintot (munkáltató által fizetendő járulékokkal növelt bruttó bér).</b> Magasabb fizetést is vállalhat, ebben az esetben a munkáltatónál felmerülő bérköltség 360.000 forint/hó maximális támogatás feletti rész nem támogatott, azt saját forrásból kell biztosítani. Ha a támogatást igénylő a gyakornoka részére a maximálisan támogathatónál magasabb bért fizet a támogatással érintett időszakban, úgy a támogatási kérelemben vállalnia kell az előírt továbbfoglalkoztatás során is a magasabb bér kifizetését. A jelen felhívás alapján vis maior esetben a kieső gyakornokot érintően a számára folyósított ellátás munkáltatót terhelő költségei a gyakornok pótlásáig elszámolhatóak.</p> <p>b) <b>Célcsoport személyi jellegű ráfordításai:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>bérköltség</li> <li>munkáltatót terhelő adók és járulékok, figyelemmel a Munkahelyvédelmi Akcióterv keretében igénybe vett járulékkedvezményre</li> <li>megváltozott munkaképességű gyakornok esetében a munkavállaló által igazoltan rehabilitációra fordított órák bérköltsége elszámolható</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• a megváltozott munkaképességű munkavállaló munkahelyre és munkával kapcsolatos tevékenység helyszínére történő szállításához közvetlenül kapcsolódó utazási és szállítási költség</li> </ul> <p>2. <b>Vállalati gyakornoki kapcsolattartó foglalkoztatása:</b> A vállalati gyakornoki kapcsolattartó, illetve a megváltozott munkaképességű munkavállaló gyakornok munkavégzésének segítségével foglalkozó személy esetében a munkáltatónál felmerülő elszámolható bérköltség kapcsolattartónként, segítőnként nem haladhatja meg a <b>havi 120.000 forintot, legfeljebb 6 hónapig</b>, a gyakornok(ok) foglalkoztatását nem meghaladó időtartamra</p> <p><b>Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• bérköltség (munkaviszony)</li> <li>• természetes személlyel kötött számfejtett megbízási szerződés,</li> <li>• a hatályos jogszabályok szerinti, munkáltatót terhelő adók és járulékok;</li> <li>• amennyiben a vállalati gyakornoki kapcsolattartó hátrányos helyzetű munkavállaló segítségével foglalkozó személy személyi jellegű ráfordítása hátrányos helyzetű munkavállaló segítségével foglalkozó személy költségeinek ellentételezéséhez nyújtott támogatásként kerül elszámolásra, a foglalkoztatásához kapcsolódó költség kizárólag a segítség ideje alatt számolható el.</li> </ul> <p><b>A projekt terhére elszámolt személyi jellegű ráfordítások (gyakornok + szakmai megvalósításban résztvevő személy esetén) kifizetésére kizárólag átutalással kerülhet sor.</b></p> <p>3. A munkavégzéshez szükséges feltételek kialakításához kapcsolódó költségek (a felsorolt tevékenységekre egyszerűsített elszámolás alapján van lehetőség az 5.5. a) pont szerinti személyi jellegű költségek 40%-os mértékének megfelelő átalány szerint)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége</li> <li>• A gyakornoki munkahely(ek), a munkavégzéshez szükséges feltételek kialakításához:       <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség;</li> <li>b) Eszközbeszerzés költségei;</li> <li>c) Immateriális javak beszerzésének költsége;</li> <li>d) Építéshez kapcsolódó költségek: infrastrukturális és ingatlan beruházás a gyakornoki munkahely(ek) kialakításához</li> </ol> </li> </ul> <p><b>A költségekről elszámolási bizonylat benyújtása a támogatást igénylő részéről a támogatás folyósításához, illetve elszámolásához az átalány jelleg miatt nem szükséges az 5.6. pontban foglaltak szerint.</b></p>
<p><b>Átalány mértéke</b></p>	<p>Átalány mértéke a gyakornok és a vállalati gyakornoki kapcsolattartó személyi jellegű ráfordításainak 40%-a.</p> <p>A támogatást igénylő által a projekt megvalósításához szükséges alább felsorolt tevékenységekre egyszerűsített elszámolás alapján van lehetőség az 5.5. a) pont szerinti személyi jellegű költségek 40%-os mértékének megfelelő átalány szerint:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége: Széchenyi2020 Kedvezményezett Tájékoztatási Kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv „KTK 2020” szerint.</li> <li>• A gyakornoki munkahely(ek), a munkavégzéshez szükséges feltételek kialakításához:       <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség;</li> <li>b) Eszközbeszerzés költségei;</li> <li>c) Immateriális javak beszerzésének költsége;</li> <li>d) Építéshez kapcsolódó költségek: infrastrukturális és ingatlan beruházás a gyakornoki munkahely(ek) kialakításához;</li> </ol> </li> </ul>
<p><b>Pályázati dokumentáció</b></p>	<p><a href="#">Részletes információk a pályázatról</a></p>